

apen³⁰
SOLUCIONS INFORMÀTIQUES



Formación
2026

Curso de
Power
Automate

¿A quién va dirigido?

Dirigido a todos los usuarios de Microsoft 365 que quieran automatizar procesos y crear aplicaciones que ayuden a su productividad en el día a día, sin conocimientos de programación.

¿Qué aprenderás?

Al finalizar el curso Microsoft 365 Power Automate el alumno será capaz de:

- Conocer y diferenciar las diferentes herramientas que conforman Power Platform.
 - Crear flujos por medio de plantillas.
 - Crear flujos con contenido dinámico.
 - Trabajar con flujos condicionales y de control.
 - Conocer y trabajar con diferentes tipos de aplicaciones y conectores.
-

Temario

1. Introducción a Power Automate.
2. Tipos de flujos en Power Automate
 - Flujo de nube automatizado
 - Flujo de nube instantáneo
 - Flujo de nube programado
3. Crear un flujo a partir de una plantilla
4. Conceptos fundamentales: Conectores, Desencadenadores, Acciones y Parámetros.
5. Tipos de conectores en Power Automate
6. Insertar contenido dinámico en un flujo
7. Administrar, publicar y compartir flujos

Crear Flujos

1. Crear flujos desde cero.
2. Flujos con estructuras lógicas y de control.
3. Creación y uso de variables.
4. Introducción al uso de funciones y expresiones.

Power Automate y Microsoft

1. Integración de Power Automate con aplicaciones de Microsoft 365.
2. Flujos para automatizar formularios, listas de SharePoint, envío de correos electrónicos.
3. Crear flujos para el almacenamiento en SharePoint y OneDrive.

POWER AUTOMATE DESKTOP: PRIMEROS PASOS

1. Instalación.
2. Conocer e identificar las diferentes partes de la interfaz.
3. Flujos y subflujos.
4. Conceptos fundamentales: acciones y variables.
5. Primer flujo: crear y ejecutar.
6. Condiciones y bucles.
7. Diseño de diferentes ejemplos con flujos de escritorio.